

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ФГКОУ
«Волгоградский кадетский корпус
Следственного комитета Российской
Федерации имени Ф.Ф. Слипченко»
от «23» декабря 2019 г.
№ 45-0

**Положение
о порядке и основании перевода, отчисления
и восстановления обучающихся ФГКОУ «Волгоградский кадетский корпус
Следственного комитета Российской Федерации имени Ф.Ф. Слипченко».**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 года №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие организации, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности» и Уставом ФГКОУ «Волгоградский кадетский корпус Следственного комитета Российской Федерации имени Ф. Ф. Слипченко» (далее – Кадетский корпус).

1.2. Настоящее положение (далее - Положение) о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся Кадетского корпуса регламентирует и устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающегося.

2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора Кадетского корпуса.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, т.е. не удовлетворительные результаты по одному и нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах летних каникул с момента её образования. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение летних каникул.

2.5. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором Кадетского корпуса в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации директор Кадетского корпуса вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию.

2.6. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования отчисляются из Кадетского корпуса.

3. Порядок аттестации и перевода обучающихся, пропустивших занятия по уважительной причине.

3.1. Обучающиеся, пропустившие учебные занятия в течение длительного срока по уважительной причине, допускаются к промежуточной и итоговой аттестации.

3.2. Уважительными причинами считаются:

- болезнь, медицинское обследование, лечение в санатории;
- участие в муниципальных, региональных, Всероссийских и международных мероприятиях (спортивных соревнованиях, спортивных сборах, конференциях, олимпиадах, конкурсах и т.п.);
- другие случаи, рассматриваемые администрацией в индивидуальном порядке. Подтверждением отсутствия по уважительной причине являются медицинские справки, заявления родителей и (или) другие подтверждающие документы.

3.3. В случае отсутствия обучающегося по уважительным причинам воспитатель ставит в известность курирующего заместителя директора и учителей-предметников, которые должны предоставить возможность обучающемуся выполнить задания для освоения программного материала.

3.4. Обучающимся, пропустившим занятия по уважительной причине и имеющим возможность получать задание дистанционно, отметки выставляются учителем-предметником в электронный журнал в дату изучения темы рядом с отметкой об отсутствии ученика по уважительной причине в графе «домашнее задание». В электронном журнале такая отметка отражается вместе с пропуском: например «4Б» или «4УП».

3.5. Обучающиеся, пропустившие занятия по уважительной причине, не имеющие возможность выполнять задания дистанционно, проходят тестирование по пропущенному материалу, отметки выставляются в электронный журнал в дату их фактической сдачи учителю-предметнику в соответствии с расписанием уроков.

3.6. При необходимости по запросам обучающихся учителя-предметники организуют для них дополнительные консультации, которые фиксируются в листах «Индивидуальная работа с учащимися».

3.7. Обучающиеся, пропустившие более 60% уроков, аттестуются за отчетную четверть или полугодие и по итогам одной отметки выставляется годовая отметка.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся.

4.1. Отчисление обучающихся из Кадетского корпуса оформляется приказом директора на следующих основаниях:

1) в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по инициативе общеобразовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения правил внутреннего распорядка;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации общеобразовательной организации.

4.2. Приказ о выбытии обучающегося из Кадетского корпуса издается в день выбытия на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося, документа (уведомление, подтверждение и др.) с нового места обучения, с указанием адреса нового места жительства учащегося. В личное дело обучающегося в графе о выбытии указывается новое место учебы, № приказа о выбытии, запись заверяется подписью директора и печатью. Личное дело обучающегося выдаётся или высылается почтой по запросу с нового места обучения на основании подтверждения о прибытии учащегося. В «Алфавитную книгу» вносится запись о выбытии с указанием номера приказа.

4.3. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.4. Решение Педагогического совета Кадетского корпуса об отчислении обучающегося оформляется приказом директора Кадетского корпуса.

5. Порядок и основание восстановления учащихся.

4.1. Обучающиеся имеют право на восстановление в Кадетский корпус при наличии свободных мест. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из учреждения, а также приема для продолжения обучения лица,

ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется Правилами приема в Кадетский корпус и законодательством Российской Федерации.

4.2. Восстановление обучающихся производится независимо от причин отчисления и срока перерыва в учебе при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

4.3. Восстановление обучающегося осуществляется приказом директора Кадетского корпуса на основании соответствующего заявления о восстановлении в составе обучающихся. При подаче заявления о восстановлении необходимо указать класс, программу, по которой обучался, представить документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт).

4.4. Обучающимся, восстановленным в Кадетском корпусе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

Пронумеровано, прошито
скреплено печатью
ФГКОУ «Волгоградский
кадетский корпус
Следственного комитета
Российской Федерации
имени Ф.Ф.Слипченко»

на _____ листах

А.В.Пиндыч

директор

